

Утверждаю
 Директор МБОУ «Марсовская СОШ»
 Г.Х.Шарафутдинова

**План работы по подготовке к итоговому устному собеседованию по русскому языку
 в 9 классах на 2025-2026 учебный год в МБОУ «Марсовская СОШ»**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.Организационно-методическая работа			
1.1	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах в 2025-2026 учебном году.	сентябрь-февраль	Заместитель директора по УР
1.2	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения устного собеседования.	октябрь-февраль	Заместитель директора по УР
1.3	Обеспечение учащихся 9 классов учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями.	ноябрь-январь	Заместитель директора по УР, учитель русского языка
1.4	Подготовка и размещение информации о подготовке к устному собеседованию по русскому языку в 9 классах на сайт школы.	сентябрь	Заместитель директора по УР
1.5	Создание базы данных учителей-экспертов, учителей-собеседников для проведения устного собеседования.	январь	Директор школы, заместитель директора по УР
1.6	Проведение методических семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к устному собеседованию по русскому языку учащихся 9 классов.	ноябрь-январь	Заместитель директора по УР, классные руководители
2.Нормативно-правовое обеспечение			
2.1	Утверждение плана работы по подготовке устному собеседованию по русскому языку в 9 классах.	сентябрь	Директор школы
2.2	Издание приказов об организации и проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.	в соответствии с графиком	Директор школы
3. Работа с педагогами			

3.1	Участие в вебинарах по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах	по графику	Заместитель директора по УР, учителя русского языка
3.2	Проведение пробного собеседования. Анализ результатов апробации устного собеседования в 9 классах. Выявление проблем, определение путей их решения.	январь	Заместитель директора по УР, учителя русского языка
3.3	Осуществление контроля подготовки к устному собеседованию по русскому языку (посещение уроков, наблюдение, собеседование с учащимися).	октябрь-январь	Администрация школы
4. Работа с учащимися 9 классов			
4.1	Изучение структуры, содержания модели устного собеседования по русскому языку в 9 классах, изучение нормативно-правовых документов и инструктивных документов по проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах в 2026 году.	ноябрь-январь	Заместитель директора по УР, учитель русского языка
4.2	Работа с демонстрационными материалами устного собеседования по русскому языку.	октябрь-январь	Заместитель директора по УР, учитель русского языка
4.3	Индивидуальные консультации с учащимися по вопросам подготовки к устному собеседованию по русскому языку.	октябрь-январь	Учитель русского языка
4.4	Проведение инструктажей по проведению итогового устного собеседования по русскому языку с учащимися 9 классов.	февраль	Заместитель директора по УР
5. Работа с родителями учащихся 9 классов			
5.1	Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку.	ноябрь	Заместитель директора по УР, классные руководители
5.2	Информационная работа. Размещение информации на сайте школы, создание информационных стендов.	сентябрь-январь	Заместитель директора по УР

5.4	Индивидуальное консультирование и информирование родителей по вопросам проведения устного собеседования по русскому языку.	ноябрь-январь	Заместитель директора по УР
-----	--	---------------	--------------------------------